

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Раифское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»
(Раифское СУВУ)

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Раифского СУВУ
Протокол № 1 от «28» 08 2026г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Раифского СУВУ
Н.П. Кисиль
Приказ № 28 от «28» 08 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной службе Раифского СУВУ

пос. Местечко Раифа
2026г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Законом РФ от 24.06.1990г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2019г. № 381 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности специальных учебно – воспитательных учреждений открытого и закрытого типа», Уставом Раифского СУВУ.

1.2. Цель создания воспитательной службы Раифского СУВУ - интеграция усилий всех педагогов учреждения, осуществляющих воспитательную деятельность, направленную на обеспечение условий развития обучающихся, реализацию программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

1.3. Воспитательная служба является структурным подразделением Раифского СУВУ. Деятельность воспитательной службы регламентируется администрацией Раифского СУВУ через планирование и организацию воспитательной работы.

1.4. Руководит воспитательной службой и осуществляет ее руководство старший воспитатель училища.

1.5. Сотрудники воспитательной службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь локальными актами учреждения, целями и задачами Программы развития образовательной организации.

1.6. Их полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации закреплены трудовым договором и условиями коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом Раифского СУВУ.

II. Деятельность воспитательной службы

2.1. Воспитательная служба призвана обеспечить:

- создание и реализация специальных условий воспитания и обучения несовершеннолетних, включая условия для получения обучающимися основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, дополнительного образования и профессионального обучения, а также специальный педагогический подход;
- реабилитацию обучающихся, включая коррекцию поведения и адаптацию в обществе, защиту их прав и законных интересов, создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- реализацию программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся;
- организацию отдыха и проведение развивающих и оздоровительных мероприятий для обучающихся в каникулярное время;

- обеспечивать связь с семьей, родителями (законными представителями), социальными службами и территориальными органами системы профилактики.

2.2. Деятельность воспитательной службы Раифского СУВУ обеспечивает:

- формирование воспитательной системы в соответствии с принятой в учреждении Программой развития, программой военно – патриотического воспитания и кадетского образования;
- создание междисциплинарных воспитательных программ, координацию деятельности специалистов по их реализации;
- реализацию программ воспитательной работы;
- организацию и координацию воспитательного процесса в училище;
- создание социокультурного пространства учреждения, особой воспитательной среды в условиях учреждения закрытого типа;
- индивидуальное сопровождение и педагогическую поддержку обучающихся;
- помощь в решении социальных проблем воспитанников;
- создание оптимального режима работы службы.

III. Функции, возложенные на воспитательную службу:

- Методическое руководство воспитательным процессом;
- разработка эффективных технологий воспитания и развития обучающихся;
- проектирование системы воспитательной работы в училище;
- организация текущего и перспективного планирования воспитательной работы с обучающимися и ее проведение;
- организация разнообразной индивидуальной и совместной деятельности обучающихся и взрослых;
- организация различных видов социально - значимой деятельности обучающихся, мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ;
- установление и поддержание связи училища с учреждениями дополнительного образования, другими организациями для совместной деятельности по развитию интересов и способностей подростков;
- организация внеурочной деятельности, не регламентированной учебным планом;
- интеграция методических усилий педагогического треугольника по разработке адаптированных к условиям учреждения закрытого типа воспитательных технологий;
- проведение мониторинговых исследований в части изучения детского коллектива и индивидуального развития подростков;
- разработка предложений по совершенствованию воспитательного процесса, участие в работе педагогического совета училища;
- организация отдыха, развития и оздоровления воспитанников в период каникул;
- планирование воспитательной, культурно - досуговой деятельности в отделениях;
- организация социально - педагогической помощи обучающимся;

- ведение педагогических дневников и планов воспитательной работы;
- проведение аналитических срезов по выявлению характера и уровня воспитанности обучающихся;
- создание обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, охрана их жизни и здоровья;
- организация добровольного общественно - полезного труда в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- изучение психолого – медико - педагогических и возрастных особенностей личности обучающихся, интересов и потребностей воспитанников.

IV. Организация работы воспитательной службы:

4.1. Организация деятельности службы осуществляется на основании общеучилищного плана и плана работы служб, который создается на начало текущего учебного года и утверждается директором училища.

4.2. План работы создается коллегиально на основании анализа работы за предыдущий год, в соответствии с Программой воспитания и социализации. План работы в летний период строится на основании программы летнего отдыха, занятости и оздоровления подростков.

4.3. Планирование воспитательной работы с отделениями строится в соответствии с индивидуальными воспитательными программами, основываясь на знании индивидуальных особенностей обучающихся.

4.4. Вопросы нормативно – правового и организационного характера обсуждаются на еженедельных совещаниях службы, которые проводит старший воспитатель. При необходимости, работники учреждения, обеспечивающие учебно – воспитательный процесс и особые условия содержания, принимают участие в данных совещаниях.

4.5. Для эффективной реализации воспитательного процесса организуется малый педагогический треугольник. Его функционирование предполагает закрепление за конкретной группой обучающихся (класс, группа, отделение) педагогических работников: воспитатель, мастер производственного обучения, классный руководитель, воспитатель - инструктор кадетского корпуса «Раифский Витязь».

4.6. Вопросы планирования, разработки единых подходов и требований, обсуждение общих задач, анализ результатов работы педагогических треугольников обсуждаются на совещаниях при директоре, методических объединениях.

4.7. Мероприятия по формированию здорового образа жизни обучающихся, контроль выполнения санитарно – гигиенических требований обеспечиваются через взаимодействие со специалистами медико – санитарной части училища, просветительскую деятельность и организацию междисциплинарных (совместных) программ.

4.8. Помощь в организации воспитательного процесса, профилактику правонарушений, выполнение специальных условий содержания обучающихся обеспечивают сотрудники службы режима и безопасности.

4.9. Вопросы обеспечения обучающихся за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и

мягким инвентарем решает административно – хозяйственная служба совместно со старшим воспитателем.

4.10. Основной формой проведения работы в рамках службы является процесс целенаправленного и систематического воздействия на физическое и духовное развитие личности воспитанников.

4.11. Педагогические работники, организующие и обеспечивающие воспитательный процесс, ведут необходимую документацию в соответствии с требованиями, установленными к ее оформлению

4.12. С целью совершенствования результативности воспитательного процесса педагогические работники принимают участие в реализации системы повышения квалификации, действующей в учреждении.

4.13. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения.

4.14. Изменения и дополнения утверждаются приказом директора учреждения.

V. Взаимодействие воспитательной службы с педагогическим коллективом.

5.1. Стратегические решения и методические разработки воспитательной службы получают тактическую трактовку и педагогическую интерпретацию в работе учителей, мастеров производственного обучения, воспитателей – инструкторов кадетского корпуса, педагогов дополнительного образования.

5.2. Воспитательная служба оказывает помощь участникам педагогического треугольника при разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий.