

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное**  
**учреждение «Раифское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»**  
**(Раифское СУВУ)**

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Раифского СУВУ  
Протокол № 1 от «30» августа 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете образовательной организации**

пос. Местечко Раифа  
2024г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Раифское специальное учебно – воспитательное учреждение закрытого типа» (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2019г. № 381 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности специальных учебно – воспитательных учреждений открытого и закрытого типа», Уставом федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Раифское специальное учебно – воспитательное учреждение закрытого типа» (Раифское СУВУ, Учреждение).

1.2. Цель Совета – обеспечить эффективное и качественное функционирование образовательной организации.

1.3. Совет координирует свою деятельность с администрацией, педагогическим советом и другими структурами училища по вопросам, относящимся к сфере их общей деятельности. Решения Совета обязательны для выполнения обучающимися и работниками учреждения, в части их касающейся.

## **II. Компетенция Совета**

2.1. К компетенции Совета относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально – технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- рассмотрение проекта Устава Учреждения, а также вносимых в Устав изменений;

- представление работников Учреждения к поощрениям, почетным званиям и наградам Российской Федерации;

- осуществление контроля за предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

- принятие решений по другим вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Раифского СУВУ и положением о Совете, утверждаемым директором Учреждения.

## **III. Состав Совета и порядок его выборов**

3.1. В состав Совета входят Директор, который является его председателем, представители работников, обучающихся, а при необходимости заинтересованных организаций, предприятий и учреждений.

3.2. Состав Совета избирается на общем собрании работников и обучающихся Учреждения путем тайного голосования в количестве 10 человек.

Избираемыми членами Совета являются:

- представители обучающихся;
- представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- представители работников училища в количестве не менее 4 человек (не более  $\frac{1}{2}$  общего числа членов совета)

3.3. Досрочные выборы членов Совета образовательной организации проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания работников и обучающихся Учреждения или предложению директора Учреждения.

3.4. Член Совета в случае его увольнения из Учреждения автоматически выбывает из состава Учреждения. Избрание нового члена совета Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего положения.

3.5. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения.

3.6. Срок полномочий Совета образовательной организации составляет 1 год.

3.7. Совет образовательной организации в целях организации своей деятельности избирает из числа членов Совета секретаря, который ведет протоколы заседаний Совета.

#### **IV. Порядок работы Совета**

4.1. Совет учреждения организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на год (на учебный год, полугодие, квартал) и утверждается на заседании Совета.

4.2. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в полугодие. При необходимости, председателем Совета или по требованию трети его членов, созывается внеплановое заседание. Члены Совета должны быть заблаговременно ознакомлены с повесткой дня очередного заседания и материалами, которые выносятся на рассмотрение совета.

4.3. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета, а также могут приглашаться консультанты по отдельным вопросам.

4.4. Совет принимает решения открытым голосованием.

4.5. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее  $\frac{2}{3}$  членов Совета образовательной организации.

4.6. При равенстве голосов, голос председателя Совета является решающим.

4.7. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и его секретарем. С решениями, принятыми Советом, знакомятся все работники в части их компетенции.

4.8. Решения Совета не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно – правовых документах Российской Федерации и Уставе училища.

## **V. Полномочия членов Совета**

5.1. Члены совета, в качестве участников его деятельности, равны в своих правах.

5.2. Член Совета (за исключением администрации училища) не обладает властными и распорядительными полномочиями и не вправе непосредственно лично вмешиваться в управленческую деятельность администрации училища, а также в педагогическую, воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

5.3. Член Совета обязан всегда действовать в рамках Устава и нормативных актов училища, законодательства Российской Федерации, а также обладать информацией по вопросам, отнесенным к деятельности Совета образовательной организации.

## **VI. Обязанности и ответственность Совета**

6.1. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

6.2. Директор училища вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу и локальным актам образовательной организации;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

6.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет Учреждение, как юридическое лицо.

6.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.