

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Раифское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»  
(Раифское СУВУ)

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Раифского СУВУ  
Протокол № 1 от «31» августа 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении воспитателей**

пос. Местечко Раифа  
2023г.

## **I.**

### **Общие положения.**

- 1.1. Методическое объединение воспитателей (далее МО воспитателей) является одним из структурных подразделением методической службы Раифского СУВУ
- 1.2. Положение составлено на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», квалификационных требований к должности воспитателя.
- 1.3. МО воспитателей организуется при наличии не менее пяти воспитателей.
- 1.4. МО воспитателей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Раифского СУВУ по представлению старшего воспитателя.
- 1.5. МО воспитателей непосредственно подчиняется методисту училища.
- 1.6. Работа МО воспитателей осуществляется на заседаниях, где изучается, анализируется или принимается к сведению информация о выполнении разного рода задач реабилитационной деятельности, воспитания и обучения.
- 1.7. МО воспитателей может организовывать семинарские занятия, внеурочные мероприятия общеучилищного характера.
- 1.8. Председатель МО выбирается на первом заседании МО воспитателей открытым голосованием.
- 1.9. Работа МО воспитателей организуется на основе планирования, отраженного в годовом плане работы Раифского СУВУ на текущий учебный год.
- 1.10. МО воспитателей в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, органов управления образованием, а также Уставом и локальными актами Раифского СУВУ, приказами и распоряжениями директора училища.

### **II. Задачи методического объединения**

- 2.1. В работе методическое объединение через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:
  - обеспечение профессионального, культурного, творческого роста воспитателей;
  - освоение нового содержания, технологий и методов воспитательной деятельности;
  - создание атмосферы ответственности за конечные результаты деятельности;
  - изучение и анализ состояния воспитательной работы;
  - обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы службы.

### **III. Содержание и основные формы деятельности методического объединения**

- 3.1. В содержание деятельности МО воспитателей входят:
  - изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания, образования и реабилитации подростков;

- отбор содержания и составление рабочих индивидуальных программ воспитательной работы с отделениями;
- разработка системы работы по приоритетным направлениям (духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, гражданско-патриотическое, эстетическое и др.);
- проведение анализа состояния работы по различным направлениям воспитательной деятельности;
- организация взаимопосещений мероприятий с последующим самоанализом воспитателя и анализом достигнутых результатов;
- обобщение и распространение передового опыта воспитателей;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию воспитателей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение тематических недель (декад, акций) в училище.

3.2. Основными формами работы МО воспитателей являются:

- заседания, посвященные вопросам методики воспитания;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты воспитателей;
- открытые внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам воспитания;
- тематические недели (декады, акции);
- взаимопосещение мероприятий;
- организационно – деятельностные игры и тренинги с привлечением педагогов - психологов.

#### **IV. Организация деятельности МО воспитателей**

4.1. Ежегодно на первом заседании МО воспитателей избирается председатель.

4.2. Председатель МО:

- планирует работу МО;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- организует проведение и заполняет протоколы заседаний МО.

4.3. Заседания МО проводятся ежемесячно.

#### **V. Права и обязанности МО воспитателей**

5.1. МО имеет право:

- проводить конкурсы профессионального мастерства воспитателей, смотр воспитательских комнат.

5.2. Каждый участник МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития системы воспитания;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации воспитания, обучения и реабилитации;

- активно участвовать в разработке открытых мероприятий.

## **VI.**

### **Документация МО воспитателей**

6.1. К документации МО воспитателей относятся:

- положение о методическом объединении воспитателей;
- анализ работы МО за прошедший учебный год с указанием:
  - степени выполнения плана работы методического объединения;
  - самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных воспитателей;
  - анализа проведения открытых мероприятий;
  - итогов взаимопосещения мероприятий;
  - состояния материально-технической базы;
  - причин неудач в работе МК и отдельных воспитателей (если таковые имелись).
- план работы МО в новом учебном году;
- банк данных о воспитателях, входящих в МО;
- план работы с молодыми воспитателями (если таковые имеются);
- сведения о темах самообразования воспитателей, входящих в МО;
- график проведения открытых мероприятий;
- график повышения квалификации воспитателей;
- протоколы заседаний МО.

6.2. Анализ деятельности МО воспитателей представляется методисту в конце мая месяца текущего учебного года, план работы МО на следующий учебный год — до 01.07. текущего учебного года.